

Принято
Советом учреждения
ГБОУ школы- интерната №4
г.о.Самара

Протокол № 2
«28» 03 2016 г.

Утверждено
приказом директора
ГБОУ школы-интерната №4
г.о.Самара

№ 17
«09» 01 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующих выплатах работникам

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области «Школы- интерната №4 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ школы- интерната №4 г.о.Самара (далее по тексту «Положение») разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами министерства образования и науки самарской области №28-од от 19.02.2009г и № 30-од от 19.02.2009г (в последней редакции), распоряжением министерства образования и науки Самарской области № 295-р от 02.04.2009г, Постановлением Правительства Самарской области №917 от 31.12.2015г., Уставом школы- интерната.

1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников школы - интерната в повышении качества образовательного и воспитательного процесса. Развития творческой активности и инициативы, стимулировании их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты труда.

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работниками учреждения, в том числе работающим по совместительству, определяет их виды, условия и порядок установления и выплат.

1.4. Объем средств направляемых на стимулирующие выплаты, составляет 26,13% фонда оплаты труда сотрудников, установленных на текущий финансовый год без учета объема средств. Направляемых на выплату доплат из специального фонда за выполнение дополнительных работ не входящих в круг основных обязанностей работника.

1.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся из стимулирующей части оплаты труда учреждения на основании приказа по министерству образования и науки Самарской области.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда школы - интерната распределяется между различными категориями работников:

- на выплаты директору школы - 10%
- на выплату заместителям директора – 8,55 – 10,43%
- на выплату педагогическим работникам школы-интерната (учитель, заведующий библиотекой, воспитатель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования) – 42,60-49,77 %
- на выплату обслуживающему персоналу (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебных помещений, дворник, сторож (вахтер), кладовщик, подсобный рабочий, кастелянша, машинист по стирке белья, слесарь ремонтник, водитель автомобиля, техник, повар, шеф повар, инженер- программист, кухонный работник, помощник воспитателя, главный бухгалтер, бухгалтер, секретарь-машинистка, медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, врач, заместитель директора по административно- хозяйственной работе) – 27,35-31,05 %
- на выплату единовременных премий – от 8,10%
- за выслугу лет-:
от 3 до 10 лет-2%

свыше 10 лет-4 %

II. Виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.

2.2. Установление выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.3. Основанием для установления размера выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, заместителям директора, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу школы-интерната служат критерии оценки их деятельности, определенные в приложениях №1,2,3 к настоящему Положению. Каждому критерию присваивается определенное количество баллов.

2.4. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется администрацией школы, методическими объединениями учителей- предметников, воспитателей, сторонними организациями.

2.5. Самоанализ результативности деятельности работников является основанием для осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на период с 01.09 по 31.12 и с 01.01 по 31.08. стимулирующие выплаты могут устанавливаться и на другие периоды (месяц, четверть и пр.) о чем работник уведомляется в письменной форме.

2.6. Все работники школы - интерната имеют право оценить себя по критериям в соответствии с видом выполняемых работ(заместители директора, преподающие предметы учебного плана школы могут оценивать себя, в том числе и как учителя).

2.7. Администрацией школы- интерната два раза в год- в сентябре и в январе могут разрабатываться дополнительные десять критериев, каждый из которых уточняются подкритериями.

2.8. Оценка результатов деятельности, расчет размера выплат стимулирующего характера за результаты работы каждому работнику школы-интерната и обоснование данного расчета производится комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее комиссия), создаваемой на основании приказа директора школы-интерната. В состав комиссии входят представители администрации, руководители методических объединений учителей - предметников и воспитателей и представителей работников школы - интерната.

2.9. Итоги самоанализов (набранная сумма баллов) оформляются протоколом заседаний методических объединений учителей - предметников и воспитателей и выносятся на согласование комиссии, что обеспечивает гласность и прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.10. Сроки предоставления работниками материалов по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями до 19 января и 19 сентября.

2.11. Срок рассмотрения комиссией аналитической информации о показателях деятельности работников до 20 января и 20 сентября.

2.12. Срок издания руководителем образовательного учреждения распорядительного документа об установлении стимулирующих выплат до 23 января и 23 сентября.

2.13. Установленные выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы на основании табеля учета рабочего времени.

2.14. Отпуск работникам школы- интерната оплачивается, исходя из среднемесячной заработной платы работника, в которой учтены выплаты стимулирующего характера. Период после отпуска до начала учебного года также оплачивается, исходя из среднемесячной заработной платы с учетом стимулирующих выплат.

III. Единовременное премирование работников.

3.1. Единовременное премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области своей деятельности.

3.2. Единовременное премирование работников школы-интерната осуществляется на основании приказа директора, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

3.3. При наличии у работника школы-интерната не снятого в установленном порядке дисциплинарного взыскания предусмотренные настоящим разделом премии не выплачиваются.

IV. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

4.1. Производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника в рамках внутришкольного контроля и результатов, полученных им в рамках общественной оценки за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная разделом 2 настоящего Положения, по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника школы-интерната.

4.2. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период для каждой категории работников (заместителей директора, педагогических работников и т.д.), разделить на общую сумму баллов, полученных работниками этой категории. В результате для работников разных категорий получается свой денежный вес (в рублях) каждого балла.

4.3. Суммируются баллы, полученные всеми работниками школы-интерната, относящимися к одной категории работников в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения. То есть, отдельно суммируются баллы, полученные всеми заместителями директора, всеми педагогическими работниками и т.д.

4.4. Этот показатель (денежный вес) умножить на сумму баллов каждого работника. В результате получаем размер стимулирующих выплат каждому работнику школы-интерната на текущий период.

4.6. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в данной должности не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.