

Согласовано
Представитель работников
ГБОУ школы-интерната № 4 г.о.Самара
Алексевнина Л.А.

Л.А. Милькина

« *18* » *01* 20 *19* г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБОУ
школы-интерната № 4 г.о.Самара
№

Л.А. Милькина

« *18* » *01* 20 *19* г.



Программа

«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»

2019-2023 г.г.

2018 год

Общие положения

Основанием для разработки данной программы ГБОУ школы-интерната № 4 г.о.Самара «Нулевой травматизм» является следующее:

- 12 декабря 2017 г. российская Федерация в лице Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации присоединилась к международному информационному движению «Нулевой травматизм» («Vision Zero»). Между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Международной ассоциацией социального обеспечения подписан меморандум о взаимопонимании и сотрудничестве по продвижению концепции «Нулевой травматизм».
- Статья 210 Трудового кодекса Российской Федерации.
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 02.10.2018 г. № МО-16-09-01/839-ту.
- Протокол решения заседания межведомственной комиссии при Правительстве Самарской области по снижению смертности, сохранению и укреплению здоровья, формированию здорового образа жизни, направленного на увеличение продолжительности жизни населения Самарской области под председательством врио вице-губернатора Самарской области – председателя межведомственной комиссии А.Б.Фетисова.

Программа ГБОУ школы-интерната № 4 г.о.Самара является направлением развития организации по предупреждению и сокращению травматизма в учреждении и профессиональных заболеваний, формированию корпоративной культуры безопасности труда.

Цели программы достигаются проведением единой политики, представляющей собой комплекс скоординированных мер нормативно - распорядительного, экономического, организационного, информационного и иного характера, направленных на обеспечение нулевого показателя травматизма в учреждении и/или минимизацию профессиональных рисков.

В программе отражены ключевые направления по формированию и установлению целей и задач в области охраны труда с учетом выявленных опасностей и профессиональных рисков, результатов анализа травматизма в учреждении, профессиональных заболеваний, а также изменяющихся потребностей и приоритетов.

В данную программу включены следующие разделы:

- паспорт программы;
- цели и задачи программы;
- показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач программы;
- перечень и описание программных мероприятий;
- обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы;
- анализ рисков реализации программы.

**Паспорт
программы «Нулевой травматизм»**

Наименование программы	«Нулевой травматизм»
Утверждающий локальный правовой акт	<p>Приказ «О создании рабочей группы по разработке программы «Нулевой травматизм» ГБОУ школы-интерната № 4 г.о.Самара от 14.01.2019 г. № 2/1-од</p> <p>Приказ «Об утверждении программы «Нулевой травматизм» ГБОУ школы-интерната № 4 г.о.Самара от 18.01.2019 г. № 4-од</p>
Цели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение коэффициента частоты травматизма в учреждении (без учёта несчастного(ых) случая(ев) в котором(ых) не установлена вина ни руководителей, ни работника(ов) учреждения); 2. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма со смертельным исходом (без учёта несчастного(ых) случая(ев) в котором(ых) не установлена вина ни руководителей, ни работника(ов) учреждения); 3. Снижение профессиональной заболеваемости. 4. Снижение удельного веса работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников; 2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация; 3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда; 4. Совершенствование системы управления охраной труда; 5. Обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники;

	<p>6. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда;</p> <p>7. Обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников организации за соблюдением требований в области охраны труда.</p> <p>8. Снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.</p>
Сроки реализации	2019-2023 годы
Объемы финансирования	<p>Общий объем финансирования <u>960</u> тыс.руб.,</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2019 год – <u>160</u> тыс.руб.;</p> <p>2020 год - <u>170</u> тыс.руб.;</p> <p>2021 год - <u>185</u> тыс.руб.;</p> <p>2022 год - <u>220</u> тыс.руб.;</p> <p>2023 год - <u>225</u> тыс.руб.</p>

1. Цели и задачи программы

Целями программы являются:

1. Снижение коэффициента частоты травматизма в учреждении (без учёта несчастного(ых) случая(ев) в котором(ых) не установлена вина ни руководителей, ни работника(ов) учреждения);
2. Снижение коэффициента частоты производственного травматизма со смертельным исходом (без учёта несчастного(ых) случая(ев) в котором(ых) не установлена вина ни руководителей, ни работника(ов) учреждения);
3. Снижение профессиональной заболеваемости.
4. Снижение удельного веса работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Задачами программы являются:

1. Формирование культуры безопасности труда, ответственного отношения к здоровью работников;
2. Выявление профессиональных рисков, их устранение или минимизация;
3. Повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда;
4. Совершенствование системы управления охраной труда;
5. Обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники;
6. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда;
7. Обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников организации за соблюдением требований в области охраны труда.
8. Снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

2. Перечень мероприятий программы

Достижение целей и решение поставленных задач программы осуществляются путем скоординированного выполнения мероприятий программы.

Структура и содержание мероприятий программы соответствуют целям и поставленным задачам.

Перечень мероприятий, а также информация о сроках их реализации и исполнителях приведены в приложении 1 к программе.

3. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Общий объем финансирования программы составляет 960 тыс.руб., в том числе по годам:

2019 год – 160 тыс.руб.;

2020 год - 170 тыс.руб.;

2021 год - 185 тыс.руб.;

2022 год - 220 тыс.руб.;

2023 год - 225 тыс.руб.

Источниками ресурсного обеспечения программы являются субсидии на выполнение государственного задания.

4. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками

При реализации программы существуют следующие риски:

- несвоевременное предоставление сертификатов соответствия приобретаемых товаров (работ, услуг) продавцом или исполнителем;
- несоответствие предлагаемой продавцом или исполнителем цены на товары (работы, услуги) рекомендуемой среднерыночной цене.

Для снижения возможных рисков реализации программы планируется проведение ежегодного мониторинга хода реализации программы и ее корректировки в случае необходимости.

Перечень мероприятий программы «Нулевой травматизм»

№п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	исполнитель
1.Повышение ответственности руководства за охрану труда			
1.	Направление руководителя организации и руководителей структурных подразделений организации на тренинги по вопросам охраны труда.	В соответствии с утвержденным графиком	
2.	Включение вопросов охраны труда в повестку дня всех совещаний организации (первым пунктом повестки)	Постоянно	Директор
3.	Проведение личных встреч руководителя организации с работниками для обсуждения вопросов охраны труда.	В соответствии с утвержденным графиком	Директор
4.	Проведение руководителем организации и руководителями всех структурных подразделений, аудитов соблюдения требований охраны труда (форма аудитов определяется руководителем)	В соответствии с утвержденным графиком	Директор
5.	Проведение анкетирования работников по вопросу оценки деятельности руководства в сфере охраны труда.	По мере необходимости	Ответственный за ОТ

6.	Заклучение соглашений с руководителями структурных подразделений организации с включением в них обязательств в области улучшения условий охраны труда.	По мере необходимости	Представитель работников
2.Выявление угроз и контроль рисков			
7.	Проведение специальной оценки условий труда	В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013.№426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	Директор
8.	Проверка наличия(включение при отсутствии)в составе должностных обязанностей всех руководителей структурных подразделений и работников осуществления оценки рисков и угроз(форма определяется руководителем).	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
9.	Актуализация оценки рисков и угроз с последующей разработкой программ профилактики (превентивных мероприятий)	Ежегодно	Ответственный за ОТ
10.	Незамедлительное информирование руководителя организации о производственных авариях, предаварийных ситуациях и потенциально опасных происшествиях на предприятии, несущих вред для здоровья работников организации	Постоянно	Руководители структурных подразделений
11.	Расследование производственных аварий, предаварийных ситуаций и потенциально опасных происшествий на предприятии для выявления причин и принятия превентивных мер.	Постоянно	Руководители структурных подразделений
12.	Проведение руководителем организации или уполномоченным им лицом выборочных проверок эффективности превентивных мер.	По мере необходимости	Ответственный за ОТ

3.Разработка программ в сфере безопасности и гигиены труда

13.	Разработка локальных правовых актов по охране труда(стандартов, программ и т.д.), в том числе по направлениям: работы на высоте: работы по обслуживанию электроустановок: работы в колодцах: профилактика дорожно-транспортных происшествий и по другим направлениям с назначением руководителей соответствующих проектов.	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений
14.	Проведение компаний по безопасности труда, дней здоровья и иных мероприятий по вопросам охраны труда.	В соответствии с утвержденным графиком	Ответственный за ОТ
15.	Информирование работников о показателях эффективности работы в сфере охраны труда (Число аварий, работники ,прошедшие подготовку, масштаб участия в днях охраны труда).	Постоянно	Ответственный за ОТ
16.	Сравнение ключевых показателей эффективности предприятия в сфере охраны труда с показателями аналогичных предприятий отрасли (бенчмаркинг)	Срок устанавливается работодателем (при наличии возможности)	Ответственный за ОТ

4.Система охраны труда на производстве

17.	Разработка (актуализация) системы управления охраны труда	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
18.	Актуализация списка контингента работников, подлежащих предварительным и (или) периодическим медицинским осмотрам.	По мере необходимости	Медицинская сестра

19.	Актуализация трудовых договоров (в части вопросов охраны труда) и инструкций по охране труда	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений
20.	Проведение практических мероприятий, касающихся экстренных ситуаций, на которых отрабатываются навыки действия в чрезвычайных ситуациях.	В соответствии с утвержденным графиком	Ответственный за ОТ
21.	Проведение внешнего аудита системы управления охраной труда, получение соответствующего сертификата	По мере необходимости	
5.Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства требованиям охраны труда			
22.	Подготовка для всех процессов закупок товаров, работ, услуг, технических заданий в соответствии с требованиями по безопасности.	По мере необходимости	Зам. директора по АХР
23.	Проверка соответствия приобретаемых товаров ,работ, услуг ,требованиям безопасности, наличия сертификатов соответствия	При приеме товаров, работ, услуг	Зам. директора по АХР
24.	Осуществление проверок безопасного состояния оборудования	В соответствии с установленным графиком	Зам. директора по АХР
25.	Включение информации по безопасной эксплуатации оборудования и инструкции по охране труда (в соответствии со спецификой работы), а так же в программы обучения и проведения инструктажей.	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
26.	Реализация мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда.	В соответствии с планом	Зам. директора по АХР

6. Обучение и повышение квалификации работников организации

27.	Обучение сотрудников на предприятии принципам безопасной работы под руководством закрепленного за ним наставника (развитие института наставничества)	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
28.	Обеспечение документирования работником своих знаний и их передача преемникам для дальнейшего применения в работе (например, путем организации совместного обучения)	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
29.	Направление сотрудников на курсы повышения квалификации	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
30.	Осуществление проверки знаний сотрудников в области охраны труда в виде тестов, опросов и т.д.	В соответствии с установленным графиком	Ответственный за ОТ
31.	Проведение «экспресс-тестов» по охране труда перед началом работ (смены) на постоянных рабочих местах.	По мере необходимости	Ответственный за ОТ
32.	Организация системы дистанционного обучения сотрудников предприятия вопросам охраны труда	Постоянно	Ответственный за ОТ

7. Повышение мотивации и степени участия работников в обеспечении безопасных условий труда

33.	Поощрение сотрудников за высокие результаты и безопасную работу, а также участие в конкурсах по охране труда в форме финансовых и нематериальных стимулов (поощрение в виде помещения фотографии на доску почета, повышение его разряда, включения в кадровый резерв и другие).	Постоянно	Директор
-----	---	-----------	----------

34.	Сбор, анализ и внедрение рационализаторских предложений, направленных на улучшение условий труда сотрудников организации	Постоянно	Ответственный за ОТ
35.	Развитие позитивной корпоративной культуры на предприятии, основанной на доверии, уважении и заботе сотрудников друг о друге	Постоянно	Ответственный за ОТ
36.	Ознакомление сотрудников предприятия с возможными рисками для их здоровья и мерами по их профилактике	По мере необходимости	Ответственный за ОТ